

HST Management Zártkörűen Működő RészvényAdatkezelő

álláshirdetésekkkel kapcsolatos adatkezelési tájékoztatója

1. Általános tudnivalók az adatkezelési tájékoztató funkciójáról

A CONIA Tanácsadó és Kereskedelmi Korlátolt Felelősségű Adatkezelő (2200 Monor, Móricz Zsigmond utca 4.) (a továbbiakban a Conia Kft vagy a Adatkezelő), magára nézve kötelezőnek ismeri el jelen adatkezelési tájékoztató tartalmát, valamint kötelezettséget vállal arra, hogy a szolgáltatásaival összefüggő minden adatkezelés a jelen adatkezelési tájékoztatóban és a hatályos jogszabályokban meghatározottaknak megfelel. A Conia Kft. adatkezelési tájékoztatójával garanciát vállal arra, hogy a személyes adatokat a vonatkozó jogszabályoknak megfelelően kezeli, és megtesz minden olyan biztonsági, szervezési és technikai intézkedést, amely az adatok biztonságát megóvjá.

2. Az adatkezelés célja

- az Adatkezelő által meghirdetett állásokra jelentkezők közül a megfelelő leendő munkavállaló kiválasztása
- a Adatkezelő által meghirdetett állásokra jelentkezők közül felvételt nem nyerő, de esetleges későbbi megüresedés esetén - a jelentkező erre vonatkozó kifejezett, írásbeli hozzájárulásával - a regisztrált jelentkezők adatainak további nyilvántartása a később meghirdetett állásajánlatok publikálása, illetve azokra jelentkezés elősegítése érdekében
- a megüresedő álláshelyek betöltésére a munkaviszony későbbi létesítése céljából, nem konkrét állásra jelentkezők esetén a Adatkezelőhöz beérkező jelentkezések nyilvántartása és azok közül a megfelelő leendő munkavállaló kiválasztása.

3 Az adatkezelés jogalapja

Az adatkezelés jogalapja a jelentkezők adatkezelési tájékoztató elfogadásával megadott, írásbeli hozzájárulása az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény 5. § (1) bekezdés a) pontja szerint.

4. Adatkezelő:

Cégnév: CONIA Kft.

Székhely: 2200 Monor, Móricz Zsigmond utca 4.

Cégjegyzékszám: 13-09-202828

Telefonszám: +36-30/503-15-08

E-mail cím: info@coniakft.com

5. A kezelt adatok köre, kezelése

Az Adatkezelő a megadott adatokból készült adatbázisban kizárólag a toborzáshoz, kiválasztáshoz szükséges személyes adatokat kezeli.

Az Adatkezelő felkéri a jelentkezőt, hogy olyan adatokat, amelyek nem tartoznak ebbe a körbe (pl. hobbi, családi állapot), illetve különleges adatok (pl. egészségügyi, világnézeti, politikai nézettel összefüggő adatok) ne tüntesse fel az önéletrajzában, motivációs levelében.

Az Adatkezelő fenntartja magának a jogot arra, hogy az adatkezelés céljával nem összeegyeztethető tartalmakat törölje.

A jelentkezéshez kötelezően kitöltendő mezők:

Adatcsoportok	Személyes adat	Az adatkezelés célja
Név	Családnév	a jelentkező azonosításához szükséges adat
	Utónév	a jelentkező azonosításához szükséges adat
Telefonszám		a kapcsolatfelvételhez szükséges adat
Lakóhely (Helység)		a kiválasztáshoz szükséges adat
E-mail cím		a kapcsolatfelvételhez szükséges adat
Betölteni kívánt munkakör		a kiválasztáshoz szükséges adat
Adatkezelő neve		a kiválasztáshoz szükséges adat
Dátum		az adatkezelés időtartamát meghatározó adat
Alíírás		az adatkezeléshez való hozzájárulást igazoló adat

A jelentkezéshez opcionálisan megadható adatok:

Adatcsoportok	Személyes adat	Az adatkezelés célja
Önéletrajz		a kiválasztást elősegítő adat
Motivációs levél		a kiválasztást elősegítő adat
Egyéb dokumentum		a kiválasztást elősegítő adat
Születési idő		a jelentkező azonosításához szükséges adat
Jövedelemigény (bruttó Ft/hó)		a kiválasztást elősegítő adat
Releváns tapasztalat		a kiválasztást elősegítő adat
Iskolai végzettség		a kiválasztást elősegítő adat
Jogosítvány		a kiválasztást elősegítő adat

A megadott adatokból készült háttér adatbázisban kezelt adatok köre:

Adatcsoportok	Személyes adat	Az adatkezelés célja
Név	Családnév	a jelentkező azonosításához szükséges adat
	Utónév	a jelentkező azonosításához szükséges adat
Beérkezés dátuma		a jelentkező azonosításához szükséges adat
Lakóhely	Helység	a kiválasztáshoz szükséges adat
Kommunikációs adatok	Telefonszám	a kapcsolattartás céljából szükséges adat
	E-mail cím	a kapcsolattartás céljából szükséges adat
Mellékletek	Önéletrajz	a kiválasztást elősegítő adat
	Motivációs levél	a kiválasztást, valamint statisztikai célt elősegítő adat
	Egyéb dokumentumok	a kiválasztást elősegítő adat

Forrás		statisztikai célból szükséges adat
CV alapján alkalmas		a kiválasztást elősegítő adat
Interjú részvétel		a kiválasztást elősegítő adat
Tesztben részvétel		a kiválasztást elősegítő adat
Orvosira küldve		a kiválasztást elősegítő adat
Orvosin megfelelt-e		a kiválasztást elősegítő adat
Felvétel		a kiválasztást elősegítő adat
Elutasítás, kiválasztási eredmények alapján		a kiválasztást elősegítő adat
Visszalépett a jelentkezéstől		a kiválasztást elősegítő adat
Megjegyzés		a kiválasztást elősegítő adat
Elutasítás dátuma		a kiválasztást elősegítő adat

6. Az adatok kezelése

A jelentkező által megadott adatokat kizárólag az Adatkezelő toborzással-kiválasztással foglalkozó szakemberei és a leendő munkáltatói jogkörgyakorló kezelik.

7. Az adatkezelés időtartama

A jelentkező által megadott adatokat az Adatkezelő a jelentkező hozzájárulásától a megpályázni kívánt állás betöltéséig, illetve

- a jelentkező kérése alapján - az adatbázisban legfeljebb 2 évig (24 hónapig) tárolja.

Az általános, nem konkrét, meghirdetett pozícióhoz kapcsolódó jelentkezések esetén az Adatkezelő adatait a jelentkező hozzájárulásától számított 2 évig (24 hónapig) tárolja.

A jelentkező személyes adatai 24 hónap után a rendszerből véglegesen törlésre kerülnek, így azok visszaállítása utólag már nem lehetséges.

8. Az érintett adatkezeléssel kapcsolatos jogai

8.1 A tájékoztatás kéréséhez való jog

A jelentkező a 3. pontban megadott elérhetőségeken keresztül, írásban tájékoztatást kérhet az Adatkezelőtől.

8.2. Az adatok módosítása, törlése

- A jelentkező a rendszerben rögzített adatainak módosítását, törlését bármikor kérheti. Törlés kérése esetén a személyes adatok a rendszerből véglegesen törlődnek, azok visszaállítása utólag semmilyen módon nem lehetséges.

- A törlést, illetve a végleges beazonosíthatatlanná válást követően az Adatkezelő statisztikai célra a következő adatokat tárolja: forrás, beérkezés dátuma.

- A személyes adatokat ezeken túlmenően Adatkezelő beazonosíthatatlanná teszi akkor is, ha azok kezelése jogellenes, ha azt a jelentkező kéri, ha az adatkezelés célja megszűnt, ha az hiányos vagy téves, és ez az állapot jogszerűen nem korrigálható - feltéve, hogy a törlést egyéb jogszabály nem zárja ki, vagy az adatok tárolásának ideje lejárt, illetve azt a bíróság vagy például Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság (továbbiakban: Hatóság) elrendelte.

8.3. Az adatok zárolása

A jelentkező a 3. pontban megadott elérhetőségeken keresztül, írásban kérheti, hogy a személyes adatait Adatkezelő zárolja. A zárolás addig tart, amíg a jelentkező által megjelölt indok azt szükségessé teszi. Ebben az esetben az arra feljogosított szervek (például a Hatóság vagy a bíróság) megkereséséig az Adatkezelő tovább tárolja a személyes adatokat, majd ezt követően törli azokat.

8.4. Tiltakozás

A jelentkező a 3. pontban megadott elérhetőségeken keresztül, írásban tiltakozhat az adatkezelés ellen, ha az Adatkezelő személyes adatot közvetlen üzletszerzés, közvélemény-kutatás vagy tudományos kutatás céljából továbbítaná, felhasználná.

9. Adatbiztonság

Az adatok tárolásának módja, az adatkezelés biztonsága:

Az Adatkezelő gondoskodik az adatok mentéséről és archiválásról, továbbá betartja azokat az eljárási szabályokat, amelyek a jelen tájékoztató 11. pontjában meghatározott adatvédelmi jogszabályokban foglalt előírások szerint szükségesek.

Az Adatkezelő olyan műszaki, szervezési és szervezeti intézkedésekkel gondoskodik az adatkezelés biztonságának védelméről, amely az adatkezeléssel kapcsolatban a kockázatoknak megfelelő védelmi szintet nyújt, az alkalmazott informatikai eszközöket úgy választja meg és oly módon üzemelteti, hogy a kezelt adat:

- a) az arra feljogosítottak számára hozzáférhető legyen (rendelkezésre állás);
- b) hitelessége és hitelesítése biztosított legyen (adatkezelés hitelessége);
- c) változatlansága igazolható legyen (adatintegritás);
- d) csak az arra jogosult számára legyen hozzáférhető, a jogosulatlan hozzáférés ellen védett legyen (adat bizalmassága).

10. Jogorvoslati lehetőségek és egyéb információk

A jelentkező tájékoztatást kérhet személyes adatai kezeléséről, valamint kérheti személyes adatainak helyesbítését, illetve törlését.

A jelentkező kérelmére az Adatkezelő tájékoztatást ad az általa kezelt adatokról, az adatkezelés céljáról, jogalapjáról, időtartamáról, továbbá arról, hogy kik és milyen célból kapják vagy kapták meg a jelentkező személyes adatait. Az Adatkezelő a kérelem benyújtásától számított legrövidebb idő alatt, legfeljebb azonban 25 napon belül írásban, közérthető formában adja meg a tájékoztatást. E tájékoztatás ingyenes, ha a tájékoztatást kérő a folyó évben azonos területre vonatkozó tájékoztatási kérelmet az Adatkezelőhöz még nem nyújtott be. Egyéb esetekben az Adatkezelő költségtérítést állapíthat meg.

Az Adatkezelő a személyes adatokat törli, ha annak kezelése jogellenes, ha azt a jelentkező kéri, ha az adatkezelés célja megszűnt, ha az adatok tárolásának meghatározott határideje lejárt, vagy ha azt a bíróság vagy a Hatóság elrendelte.

Az Adatkezelő a helyesbítésről és a törlésről a jelentkezőt, továbbá mindazokat értesíti, akiknek korábban az adatot adatkezelés céljára továbbították. Az értesítést mellőzi, ha ez az adatkezelés céljára való tekintettel a jelentkező jogos érdekét nem sérti.

Amennyiben a jelentkező a személyes adatának kezelése ellen tiltakozással él, az Adatkezelő - az adatkezelés egyidejű felfüggesztésével - a tiltakozást a kérelem benyújtásától számított legrövidebb időn belül, de legfeljebb 15 nap alatt megvizsgálja, és annak eredményéről a jelentkezőt írásban tájékoztatja. Amennyiben a tiltakozás indokolt, az Adatkezelő az adatkezelést - beleértve a további adatfelvételt és adattovábbítást is - megszünteti, és az adatokat zárolja, valamint a tiltakozásról, illetőleg az annak alapján tett intézkedésekről értesíti mindazokat, akik részére a tiltakozással érintett személyes adatot korábban továbbította, és akik kötelesek intézkedni a tiltakozási jog érvényesítése érdekében.

Jogainak megsértése esetén, vagy amennyiben az Adatkezelőnek a jelentkező tiltakozása kapcsán hozott döntésével nem ért egyet - annak közlésétől számított 30 napon belül - a jelentkező az Adatkezelő ellen a lakóhelye vagy tartózkodási helye szerinti bírósághoz is fordulhat. A bíróság az ügyben soron kívül jár el.

Panasszal a jelentkező a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóságnál élhet:

Név: Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság

Székhely/ Postacím: 1363 Budapest, Pf.: 9.

Telefon: (+36-1) 391-1400 Telefax: (+36-1) 391-1410 E-mail: ugyfelszolgalat@naih.hu

Az Adatkezelő az adatátviteli kapcsolat bármely hibájából, illetve működésképtelenségéből eredő kárért, illetve bármely hátrányért való felelősségét kizárja.

Amennyiben az adatvédelmi tájékoztatóban foglaltakon kívül a jelentkezőnek további információra van szüksége, illetve az adatai kezelésével kapcsolatban észrevétele, kifogása van, az Adatkezelő az alábbi elérhetőségen áll rendelkezésre: info@coniakft.com

11. Releváns jogszabályok:

- Az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (Infotv.)
- A polgári törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény
- Az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 Rendelete a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről (általános adatvédelmi rendelet vagy GDPR).